

Člani športnega društva »Akademski vaterpolski klub Triglav Kranj« so zaradi razvoja športa in interesnih dejavnosti študentov, športne vzgoje mladih, vrhunskega športa, rekreacije in negovanja družabnega klubskega življenja, v skladu z določili Zakona o društvih 61/2006 in Študentske ustave (Ur.l. RS št. 65/97), na občnem zboru dne 22.01.2008, sprejeli:

# STATUT

## AKADEMSKEGA VATERPOLSKEGA KLUBA

# TRIGLAV KRANJ

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Ime društva je »Akademski vaterpolski klub Triglav Kranj«.

#### 2. člen

Sedež društva je v Kranju, Partizanska 37.

#### 3. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Vpisano je v register društev na Upravni enoti Kranj, Oddelek za upravne notranje zadeve in v register organizacijskih oblik Študentske organizacije Slovenije.

#### 4. člen

Društvo deluje na območju občine Kranj. Delovanje društva časovno ni omejeno.

#### 5. člen

Društvo ima svoj znak. Znak društva je lik vaterpolista z iztegnjeno roko, v kateri drži žogo, nad njim je silhueta Triglava. Žig društva je okrogel. Krog ima premer 2,5 cm, v sredini katerega je lik vaterpolista. Okoli lika je napis: Akademski vaterpolski klub Triglav Kranj.

#### 6. člen

Društvo je samostojna in prostovoljna športna organizacija, avtonomna v svojem delovanju. Njegovi člani v njem uresničujejo predvsem naslednje cilje:

- športno vzgojo,
- športno vzgojo mladih,
- program interesnega povezovanja in športnega udejstvovanja študentov,
- izboljševanje študijskih in socialnih razmer študentov,
- vzgojo učiteljskega, trenerskega ter sodniškega kadra,
- popularizacijo in razvoj športno rekreacijskih dejavnosti,
- omogočanje pogojev za napredek vrhunskega športa,
- vodenje aktivne štipendijske politike z namenom zagotovitve pogojev za razvoj kvalitetnih igralcev,
- organizacijo športnih tekmovanj,
- organizacijo drugih prireditev (rekreacijskih, zabavnih ipd. ),
- strokovna pomoč svojim članom,
- negovanje družabnega, kulturnega in turističnega življenja v klubu,
- skrb za pozitivno materialno finančno poslovanje kluba (pridobivanje ustreznih dotacij, sponzoriranje, komercialno prirejanje najrazličnejših tekmovanj in prireditev,

opremljanje tekmovalcev z ustrežno opremo, članarina, prostovoljne delovne akcije članov kluba),

- organizacijo vzdrževanja športnih naprav in rekvizitov na podlagi lastnih zamisli,
- vzpodbujanje izdelave in posredovanje športne opreme in naprav preko kooperan-tov, združenj podjetij, kakor tudi organizacija skupne nabave reprodukcijskega materiala,
- svetovanje, organiziranje in izvajanje obdelave podatkov športnih tekmovalj ter drugih akcij in prireditvev,
- nastopanje na specializiranih sejnih, razstavah in sejmih športne opreme.

#### 7. člen

Društvo je član Študentske organizacije Slovenije, Športne zveze Kranj in Vaterpolske zveze Slovenije. V Študentski organizaciji Slovenije sodeluje društvo v svetu študentskih interesnih društev. V Športni zvezi Kranj in v Vaterpolski zvezi Slovenije sodeluje društvo v delu njihovih organov. Pri svojem delovanju se društvo lahko prostovoljno povezuje z najrazličnejšimi organizacijami (športnimi in delovnimi) na in izven območja občine Kranj, kot tudi s tujimi organizacijami s sorodnimi nameni, če njihova dejavnost ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije.

#### 8. člen

Delovanje društva temelji na načelih javnosti. Za javnost dela v klubu je odgovoren predsednik, za operativne zadeve s tega področja pa sekretar. Javnost dela se izkazuje: z rednim seznanjanjem članov društva o finančnem stanju, športnih rezultatih, organizaciji tekmovalj in drugih opravljenih nalogah, z zapisniki sej organov kluba, s sodelovanjem na sejah organov društva. Širšo javnost društvo obvešča preko sredstev javnega obveščanja.

## II. ČLANSTVO

#### 9. člen

Član društva lahko postane vsak državljan Republike Slovenije, ki izrazi željo postati njegov član, sprejme ta statut in se po njem ravna, podpiše pristopno izjavo ter plača letno članarino. Član društva lahko postane pod pogoji iz 1. odstavka tega člena tudi tujec, če ima dovoljenje za stalno prebivanje v Sloveniji. Članstvo v društvu je prostovoljno.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, od mladoletnikovega 7. leta starosti do dopolnjenega 15. leta starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

#### 10. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so voljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu organov društva,
- da dajejo predloge in pripombe organom društva,
- da v skladu z doseženimi rezultati aktivno sodelujejo na tekmovaljih in drugih prireditvah, na katerih zastopajo barve društva tako v domovini kot v tujini,
- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu in za dosežene uspehe na tekmovaljih ter drugih društvenih aktivnostih,
- da uporabljajo naprave in sredstva za vadbo in tekmovalja, v lasti društva,
- da uživajo ugodnosti, ki jim jih nudi društvo, aktivni tekmovalci pa pod določenimi pogoji še dodatne ugodnosti, ki jim jih nudijo ustrezno občinske in republiške organizacije in posamezni sponzorji.

#### 11. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da se ravna po tem statutu, da uresničujejo sklepe organov društva in da aktivno sodelujejo pri delu organov društva,
- da z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresničevanju programa društva,
- da na tekmovaljih in prireditvah ter pri so-oblikovanju društvenega življenja skrbijo za ugled društva,
- da vestno in odgovorno izpolnjujejo obveznosti, ki jih je klub sklenil z drugimi organizacijami in sponzorji,
- da se izpopolnjujejo v športu ter svoje znanje in izkušnje prenašajo na mlajše člane društva,
- da redno plačujejo članarino,

- da odgovorno gospodarijo z objekti in drugimi sredstvi, s katerimi razpolaga društvo.

#### 12. člen

Posameznikom in pravnim osebam, ki so pomembno prispevali k ugledu in materialni blaginji društva, lahko društvo podeli naziv častnega člana. Častnega člana društva na predlog izvršnega odbora imenuje občni zbor društva. Pisno obrazložitev pripravi sekretar društva.

#### 13. člen

Pravice in dolžnosti članov društva so častne. Za svoje delo v društvu člani praviloma ne prejemajo plačila. Le za posebne dosežke in požrtvovalnost, ki jo član društva pri svojem delu pokaže, lahko izvršni odbor s sklepom slednjemu dodeli ustrezno nagrado. Vsak član društva ima pravico do povračila stroškov, ki jih je imel v zvezi z opravljanjem katerekoli dejavnosti kluba. O višini povračila odloča izvršni odbor.

#### 14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- z izpisom, ko član društva izstopi iz društva prostovoljno, ko poda izjavo o odstopu ali jo izreče sekretarju društva,
- s črtanjem, če član društva do konca koledarskega leta kljub pisnemu opominu ne poravnava članarine ali drugih materialnih obveznosti ali ne izvrši v dogovorjenem roku delovnih obveznosti, kar ugotovi sekretar društva,
- z izključitvijo, če član društva grobo krši pravice in dolžnosti članov društva, naštetih v 10. in 11. členu tega statuta, ali če ravna proti interesom in ugledu društva, ali če je bil pred sodiščem obsojen za nečastno dejanje.
- s smrtjo člana društva.

O izključitvi člana društva na prvi stopnji odloča disciplinska komisija, na drugi pa občni zbor društva.

### III. ORGANIZACIJA

#### 15. člen

Organi društva so:

1. občni zbor,
2. izvršni odbor,
3. predsednik,
4. nadzorni odbor,
5. disciplinska komisija.

#### Občni zbor

#### 16. člen

Občni zbor je najvišji organ društva. Občni zbor sestavljajo vsi člani društva. Občni zbor je lahko reden ali izreden. Redni občni zbor se skliče enkrat letno, volilna seja občnega zbora pa na vsaki dve leti. Izredna seja občnega zbora se skliče potrebi in sicer na podlagi sklepa izvršnega odbora, na pisno zahtevo nadzornega odbora ali na pisno in obrazloženo zahtevo vsaj ene tretjine članov društva. Izredna seja občnega zbora sklepa samo o stvareh, za katere je sklicana. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredno sejo občnega zbora najkasneje v roku 1 meseca od dneva, ko je prejel pisno zahtevo, če tega v roku ne stori, jo lahko takoj skliče drug pristojni predlagatelj iz tega člena. Sklic seje občnega zbora, redne ali izredne, mora biti objavljen z dnevnim redom, vabilo pa mora biti članom poslano vsaj 8 dni pred zasedanjem.

#### 17. člen

Občni zbor odloča o vseh vprašanjih, ki so na dnevnem redu. Dnevni red pripravi izvršni odbor, na sami seji pa se ta lahko dopolni ali spremeni, o čemer odloča večina prisotnih članov društva.

#### 18. člen

Občni zbor sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov. Če se odloča o spremembi pravil ali o prenehanju delovanja društva, je potrebno, da za to glasujeta najmanj dve tretjini navzočih članov in da prisostvuje občnem zboru najmanj polovica članov. Način glasovanja določi občni zbor.

#### 19. člen

Občnemu zboru smejo prisostvovati vsi, ki želijo biti neposredno ali posredno povezani ali seznanjeni z delom društva. Na seji so lahko prisotni tudi predstavniki drugih športnih organizacij ali združenj, predstavniki sponzorjev, predstavniki državnih organov, predstavniki sredstev javnega obveščanja. Imenovani imajo na občnem zboru pravico sodelovati v razpravi, vendar nimajo pravice odločanja o zadevah, o katerih izključno sklepa občni zbor.

#### 20. člen

Občni zbor je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov, če ob predvidenem začetku občni zbor ni sklepčen, se začetek odloži za 30 minut, nakar občni zbor veljavno sklepa, če je prisotnih več kot tri desetine članov. Če občni zbor tudi tedaj ni sklepčen, se začetek ponovno odloži za nadaljnjih 30 minut, nakar je občni zbor sklepčen, če je navzočih vsaj deset članov. V kolikor tudi po eni uri občni zbor ni sklepčen, predsednik društva preloži sejo zбора na nov datum, vendar največ za 15 dni.

#### 21. člen

Občni zbor odpre predsednik društva in ga vodi, dokler občni zbor ne izvoli delovnega predsedstva. Poleg tega občni zbor izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo, kandidacijsko komisijo, verifikacijsko komisijo in druge delovne organe.

#### 22. člen

Občni zbor:

- sklepa o dnevnem redu,
- razpravlja o delu in poročilih izvršnega in nadzornega odbora ter sklepa o njih,
- sprejema program dela kluba in finančni načrt,
- odloča o pritožbah proti sklepom izvršnega odbora ali sklepih disciplinske komisije,
- sklepa o finančnem načrtu za prihodnje leto ter potrjuje zaključni račun za minulo leto,
- sprejema, spreminja ter dopolnjuje ta statut ter druge splošne akte društva,
- z javnim glasovanjem neposredno voli in razrešuje predsednika in druge člane izvršnega odbora, člane nadzornega odbora ter člane disciplinske komisije,
- odloča o prenehanju in združitvi društva,
- določa višino članarine,
- podeljuje priznanja, nagrade, pohvale,
- imenuje častnega člana društva,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva.

#### 23. člen

O delu občnega zбора se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in oba overovatelja zapisnika.

#### Izvršni odbor

#### 24. člen

V času med dvema sejama občnega zбора vodi delo društva izvršni odbor. Izvršni odbor je organ občnega zбора, zadolžen za opravljanje organizacijskih, upravnih, administrativnih, finančnih in strokovno-tehničnih zadev, ki mu jih naloži občni zbor. Za svoje delo izvršni odbor odgovarja občnemu zboru. Izvršni odbor se konstituira na svoji prvi seji, najkasneje pa v roku desetih dni po seji občnega zбора. V primeru izpraznjenih mest v izvršnem odboru lahko izvršni odbor do naslednjega občnega zбора imenuje eno tretjino novih članov izvršnega odbora.

#### 25. člen

Izvršni odbor ima 9 - 19 članov. Predsednik društva je član izvršnega odbora po funkciji in ima pravico v izvršni odbor imenovati tri člane po lastni izbiri katere potrdi ali razreši izvršni odbor. Izvršni odbor, na predlog predsednika, iz svojih vrst imenuje sekretarja, predsednike komisij ter člane izvršnega odbora, ki so zadolženi za vodenje posameznih nalog oziroma področij dela izvršnega odbora kot so: (1) organizacija in kadri, (2) administrativno-tehnično poslovanje, (3) strokovno trenersko delo, (4) gospodarsko-komercialno poslovanje, (5) finančno poslovanje in (6) druga področja.

V izvršnem odboru morata biti obvezno zastopana predstavnik študentov in predstavnik sveta staršev.

#### 26. člen

Mandatna doba predsednika in članov izvršnega odbora traja 2 leti, po preteku te dobe so lahko ponovno imenovani na isto ali drugo funkcijo. V primeru odstopa predsednika pred iztekom mandata, v kolikor izvršni odbor potrdi njegov odstop, lahko izvršni odbor imenuje vd.predsednika z vsemi pooblastili do sklica občnega zбора.

Izvršni odbor lahko na predlog predsednika ustanovi svoja delovna telesa; (1) sekretariat in (2) komisije. Sekretariat je organ izvršnega odbora in je zadolžen za vodenje tekočega poslovanja društva, na katerega izvršni odbor prenese del svojih pristojnosti in nalog. **Sekretariat** ima 7-9 članov, ki jih na predlog predsednika imenuje izvršni odbor. Izvršni odbor s sklepom določi pristojnosti, naloge in način dela sekretariata. **Komisije** so delovna telesa izvršnega odbora. Komisije imajo 3-5 članov, ki jih na predlog predsednika imenuje izvršni odbor. Komisije so: (1) **tehnična komisija**, zadolžena za organizacijo tekmovanj in prireditev, za kvalitetno in racionalno opremljanje članov društva, (2) **strokovna komisija**, zadolžena za strokovno trenersko delo na tekmovalnem in rekreacijskem področju, (3) **gospodarska komisija**, zadolžena za pridobivanje finančnih sredstev (dotacije, darila, volila, sponzorstvo ipd.), za marketinško dejavnost društva, za gospodarno in racionalno uporabo objektov in naprav, s katerimi razpolaga društva, (4) **finančna komisija**, zadolžena za pravilno finančno in materialno poslovanje društva, za pripravo letnega zaključnega poročila in finančnega plana, (5) **druge komisije**, ki jih po potrebi imenuje izvršni odbor za posamezna področja dela. Mandatna doba članov sekretariata in komisij traja dve leti. Predsedniki komisij so za delo komisij odgovorni izvršnemu odboru in so dolžni o svojem delu redno poročati na sejah izvršnega odbora.

#### 27. člen

Izvršni odbor se praviloma sestaja enkrat mesečno, drugače pa po potrebi, obvezno pa enkrat na tri mesece. Seje sklicuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa sekretar. Članom se z vabili pošilja tudi predlog dnevnega reda in gradivo. Sklicatelj lahko vabi na seje tudi osebe oziroma predstavnike organizacij, ki so zainteresirane za zadeve, ki se obravnavajo.

#### 28. člen

Izvršni odbor sprejema sklepe, če seji prisostvuje več kot polovica članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina navzočih članov izvršnega odbora. Sklepi izvršnega odbora so obvezni za vse člane društva.

#### 29. člen

V okviru svojega delovnega področja in določil tega statuta opravlja izvršni odbor naslednje naloge:

- sklicuje občni zbor in pripravi poročila o delu ter predloge za občni zbor,
- pripravlja predloge za temeljne akte kluba,
- pripravlja in sestavlja predlog za finančni načrt in zaključni račun kluba,
- sklepa pogodbe s sponzorji in skladno s sponzorsko pogodbo za določen čas v komercialne namene imenu društva doda tudi ime generalnega sponzorja,
- usklajuje letni koledar tekmovanj in prireditev,
- imenuje iz vrst članstva stalne in občasne komisije,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje kluba,
- skrbi za uresničevanje določil tega statuta,
- predlaga občnemu zboru organizacijske spremembe oziroma dopolnitve,
- odloča o predlogih in mnenjih za posamezna področja posebej zadolženih članov komisij,
- organizira prireditve za članstvo,
- gospodari s premoženjem kluba po načelih dobrega gospodarja,
- opravlja vsa dela, za katera ga pooblasti občni zbor,
- predlaga občnemu zboru posamezne člane za priznanja, nagrade in pohvale,
- spremlja delo kluba in lahko zadrži izvajanje sklepov, ki niso v skladu z določili tega statuta in sklepi občnega zbora,
- opravlja tudi druge naloge, določene v tem statutu.

#### 30. člen

Sekretar vodi administrativno poslovanje društva ter opravlja posle organizacijske narave v društvu, skrbi za aktivno prisotnost društva v medijih ter seznanjanje javnosti z dejavnostjo in uspehi društva. Sekretar je zadolžen za usklajevanje dela organov društva, za kvalitetno in pravočasno pripravo gradiva za seje občnega zbora in izvršnega odbora. Sekretar opravlja vse operativne naloge, potrebne za nemoteno delo društva, za katere ga pooblasti predsednik izvršnega odbora. Za svoje delo je nagrajen. O višini denarne nagrade odloča izvršni odbor.

#### 31. člen

**Strokovna komisija** je sestavljena iz vseh trenerjev v društvu. Vodja strokovne komisije je po položaju trener članske ekipe. Naloge strokovne komisije so: (1) pripravlja programe dela za vse selekcije v društvu, (2) pripravlja strokovne podlage za odločitve izvršnega odbora društva (poročila o tekmovanjih, analize rezultatov, analize kvalitete ekip in igralcev), (3) izvaja programe treningov

in priprav igralcev in ekip in (4) odgovarja za kvalitetno in kontinuirano delo z vsemi selekcijami. Vodja strokovne komisije tekoče, najmanj pa enkrat mesečno, poroča izvršnem odboru o dejavnosti in rezultatih vseh selekcij na tekmovalnem področju. Po potrebi o problematiki posamezne selekcije izvršnem odboru posebej poroča tudi trener, zadolžen za vodenje konkretne selekcije. Trenerji v društvu so poklicni ali amaterski. Podrejeni so vodji strokovne komisije ter so dolžni uresničevati naloge in cilje, ki jim jih ta določi. Izvršni odbor določa višino denarnih nagrad in nadomestil za poklicne in amaterske trenerje. Z vsemi trenerji društvo vsako leto sklepa pogodbe, v katerih so natančno določene pravice in dolžnosti obeh pogodbenih strank. Pri delu z ekipami, ki jih vodijo, imajo trenerji neomejena pooblastila za organizacijo in strokovno vodenje treningov in tekmovalj. O svojem delu poročajo na rednih sestankih strokovne komisije ter so dolžni pripraviti mesečna poročila o delu. Po koncu vsake tekmovalne sezone so vsi trenerji dolžni izdelati pisno zaključno poročilo o doseženih rezultatih in pripraviti načrt aktivnosti za prihodnjo sezono, vsak za ekipo, ki jo vodi.

#### 32. člen

**Svet staršev** v društvu predstavlja in zastopa interese mladoletnih tekmovalcev - članov društva. Svet staršev je sestavljen iz po dveh predstavnikov staršev vsake selekcije, razen članske. Izvršni odbor društva je dolžan obravnavati problematiko, ki jo na seji izvršnega odbora predlaga predsednik sveta staršev. Na povabilo sveta staršev so se sestanka sveta staršev dolžni udeležiti tudi posamezni trenerji in sekretar.

#### Predsednik društva

#### 33. člen

Predsednik društva predstavlja in zastopa društvo. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru društva. Predsednik društva kot predsednik izvršnega odbora istočasno tudi vodi in organizira delo izvršnega odbora.

#### Nadzorni odbor

#### 34. člen

Nadzorni odbor ima tri člane. Izvoli jih občni zbor za dobo dveh let. Na prvi seji, najkasneje pa deset dni po seji občnega zbora, se nadzorni odbor konstituira, izmed sebe izvoli predsednika in določi smernice za svoje delo.

#### 35. člen

Nadzorni odbor spremlja delo izvršnega odbora in njegovih komisij, kontrolira finančno poslovanje. Odgovoren je občnemu zboru društva, ki mu poroča o svojem delu. Svoje delo nadzorni odbor opravlja tako, da njegovi člani po potrebi (na njihovo željo) sodelujejo na sejah organov društva. Nadzorni odbor sprejema sklepe na sejah. Seja je sklepčna, če sta na seji prisotna dva člana. Sklep je sprejet, če sta zanj glasovala dva člana nadzornega odbora. Člani nadzornega odbora ne morejo biti v istem obdobju člani drugih organov društva. Na sejah organov društva člani nadzornega odbora nimajo pravice glasovanja, pač pa možnost dajanja pobud in opozarjanja na nepravilnosti.

#### Disciplinska komisija

#### 36. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani, katere imenuje za dobo 2 let občni zbor. Disciplinska komisija se konstituira najkasneje v desetih dneh po izvolitvi. Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek po disciplinskem pravilniku in kršiteljem lahko izreče le kazni, ki so predvidene v 38. členu tega statuta.

### **IV. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

#### 37. člen

Za disciplinski prekršek članov društva se šteje hujše ne spoštovanje pravil in sklepov društva ter vsako drugo ravnanje, ki utegne hujše prizadeti interese in ugled društva. O prekrških na 1. stopnji odloča disciplinska komisija.

#### 38. člen

Disciplinska komisija lahko izreče članom društva naslednje ukrepe: (1) opomin, (2) javni opomin in (3) izključitev. O pritožbah proti sklepom disciplinske komisije odloča na svojem prvem naslednjem sklicu občni zbor kot drugostopenjski organ.

## **V. MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE**

### 39. člen

Dohodki društva so:

- članarina,
- javna sredstva,
- dohodki od organiziranih tekmovanj in prireditvev,
- sredstva iz proračuna Študentske organizacije Slovenije za študentska interesna društva,
- oglaševanje,
- vstopnine,
- sredstva od zaračunavanja storitev drugim organizacijam in društvom,
- sponzorstvo,
- dohodki od organizacije iger na srečo,
- dohodki od gostinske dejavnosti,
- dohodki od najemnin prostorov ali opreme,
- darila in volila,
- druge dotacije in prihodki.

### 40. člen

Premoženje društva sestavljajo: (1) finančna sredstva, (2) premičnine in (3) nepremičnine, ki so last kluba, in so vpisane v inventurno knjigo društva. S premoženjem upravlja izvršni odbor. Premoženje društva se lahko nakupi ali odtuji tretjim osebam le na podlagi sklepa izvršnega odbora.

### 41. člen

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi. Finančno poslovanje društva se odvija preko transakcijskega računa, ki je odprt pri SKB Banki. Finančno poslovanje društva poteka po pravilniku o materialno-finančnem poslovanju. Denarna sredstva društva se evidentirajo v blagajniški knjigi.

### 42. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik, v njegovi odsotnosti pa s strani predsednika pooblaščen član izvršnega odbora.

### 43. člen

Delo vodje finančne komisije in sekretarja na področju finančnega poslovanja je javno. Vsak član društva lahko zahteva vpogled v finančno in materialno poslovanje društva. Finančna komisija v sodelovanju s sekretarjem društva mora vsako leto pripraviti zaključni račun in ga predložiti v obravnavo izvršnemu odboru in nadzornemu odboru. Zaključni račun sprejema občni zbor. Zaključni račun podpišeta predsednik in vodja finančne komisije.

### 44. člen

Poročilo o poslovanju mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju društva ter mora biti sestavljeno v skladu s pravili računovodskega standarda za društva, ki ga sprejme pooblaščen organizacija in z določbami temeljnega ali posebnega akta društva.

### 45. člen

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih društvo prejme za izvajanje svoje dejavnosti, opravlja računsko sodišče.

### 46. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga društvo doseže z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti, se sme uporabiti le za doseganje namenov in nalog društva, v skladu s temeljnim aktom. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

## **VI. POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE IN DENARNE NAGRADE**

### 47. člen

Zaslužnim aktivnim in častnim članov društva se za njihove izjemne prispevke podeljuje pohvale, priznanja in nagrade. Pohvale, priznanja in nagrade se na predlog izvršnega odbora članom podeljujejo na seji občnega zbora društva. Obrazložene predloge pripravi sekretar. Sekretar je zadolžen za oblikovanje pravil za podelitev pohval, priznanj in nagrad.

### 48. člen

Društvo podpira in v skladu s finančnimi možnostmi daje tudi denarne nagrade v obliki štipendij, hranarin in posebnih nagrad vsem tistim svojim tekmovalcem, ki v državnem in mednarodnem merilu dosegajo vrhunske rezultate. Izvršni odbor društva odloča o tem, kateremu tekmovalcu v posamezni tekmovalni sezoni pripada določena denarna nagrada in v kakšnem znesku. Obrazložene predloge kandidatov za denarne nagrade pripravi strokovna komisija. Z vsakim tekmovalcem društvo sklene posebno pogodbo, v kateri se natančno določijo pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank. Za izvajanje nadzora in tehnično pripravo teh pogodb je zadolžen sekretar društva.

## **VII. PRENEHANJE DRUŠTVA**

### 49. člen

Društvo preneha delovati s sklepom občnega zbora. Za veljavnost tega sklepa je potrebno, da je na občnem zboru prisotnih najmanj polovica članov in da za ta sklep glasuje najmanj dve tretjini prisotnih članov. Društvo preneha delovati še: (1) z odločbo pristojnega upravnega organa, (2) če pade število članov pod 10 in (3) po samem zakonu.

### 50. člen

Če društvo preneha obstajati, odloči o prenosu premoženja v skladu s predpisi o likvidaciji pravnih oseh zasebnega prava določen pristojni državni organ. Sklep iz prvega stavka 50. člena statuta mora vsebovati tudi ime drugega društva, ustanovljenega na podlagi Zakona o društvih, na katerega se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje društva. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu. V primeru uresničitve 1. in 2. odstavka tega člena se bo preostanek premoženja društva prenesel na Vaterpolo zvezo Slovenije, s sedežem v Kranju, Partizanska 37.

### 51. člen

O prenehanju delovanja društva mora predsednik kluba obvestiti pristojni upravni organ za notranje zadeve v roku 15 dni zaradi izbrisa iz registra društev.

## **VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### 52. člen

V skladu s tem statutom ima društvo še naslednje splošne akte: (1) disciplinski pravilnik, (2) pravilnik o materialno finančnem poslovanju in (3) po potrebi še druge pravilnike. Predloge pravilnikov pripravi izvršni odbor, sprejme pa jih občni zbor.

### 53. člen

Vse spremembe in dopolnitve statuta in drugih splošnih aktov se spreminjajo na enak način in po postopku kot temeljni akt.

### 54. člen

Ta statut je bil sprejet na občnem zboru dne 22.01.2008 in stopi v veljavo z dnem, ko ga s sklepom potrdi pristojni upravni organ in vpiše v register društev.

### 55. člen

Z dnem, ko začne veljati ta statut, preneha veljati statut Vaterpolo kluba Triglav Kranj, št. 215-10/2005-1337 z dne 26.01.2005.

Številka: 22-01-08

Datum: Kranj, 22.01.2008

Sekretar društva

Tadej Peranovič

Predsednik društva

Breda Perme